

BERITA PENGANJURAN PROGRAM KURSUS KOKURIKULUM

KOD KURSUS : NAMA KURSUS :
SEMESTER/SESI : KUMPULAN :
PERINGKAT PENGAJIAN : DIPLOMA / IJAZAH

Para pelajar adalah **DIWAJIBKAN** untuk membuat laporan berita setelah penganjuran program kursus kokurikulum selesai berdasarkan format berikut :-

PERENGKAN	ISI
1	- Petikan ucapan (inti pati utama) perasmian / ucap tama dan / atau - Petikan maklumbalas peserta / masyarakat/ individu lain yang berkaitan
2	Maklumat umum program
3	- Tarikh, tempat - Nama program - Peserta - Komuniti yang terlibat - Penganjur - Kerjasama dengan pihak tertentu (<i>sekiranya ada</i>)
4	- Objektif utama - Impak kepada: - Peserta - UniSZA - Masyarakat - Negara
5	Huraian perjalanan program / aktiviti utama
6	Penutup / Rumusan / Kesimpulan

Sila hantar laporan berita tersebut beserta **gambar penganjuran program (sekurang-kurangnya 5 keping)** ke Pusat Pembangunan Holistik Pelajar **SELEWAT-LEWATNYA 7 HARI** selepas penganjuran program diadakan dan salinan 'soft copy' perlu diemailkan kepada **pkoku@unisza.edu.my**.