



MAKLUMAT KURSUS

Rujukan Kelulusan Senat :

PUSAT PEMBANGUNAN HOLISTIK PELAJAR

Peringatan : Kandungan maklumat kursus ini tidak boleh diubah tanpa kelulusan Senat.

| | |
|----|--|
| 1. | Nama Kursus/Modul : BRIGED PERDANA |
| 2. | Kod Kursus : KKV 10303 |
| 3. | Program : DIPLOMA |
| 4. | <p>Domain Hasil Pembelajaran (DHP)</p> <p>Setelah tamat pengajian, pelajar sepatutnya boleh :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DHP 1 – Pengetahuan 2. DHP 2 – Kemahiran Praktikal 3. DHP 3 – Kemahiran Sosial dan Tanggungjawab 4. DHP 4 – Nilai, Sikap dan Profesionalisme 5. DHP 5 – Kemahiran Komunikasi, Kepimpinan dan Kerja Berpasukan 6. DHP 6 – Kemahiran Penyelesaian Masalah dan Kemahiran Saintifik 7. DHP 7 – Kemahiran Pengurusan Maklumat dan Pembelajaran Sepanjang Hayat 8. DHP 8 – Kemahiran Mengurus dan Keusahawanan |
| 5. | Kategori Kursus : TERAS UNIVERSITI |
| 6. | Nilai Kredit : 3 JAM |
| 7. | Prasyarat (jika ada) : TIADA |
| 8. | <p>Sinopsis :</p> <p>Briged Perdana merupakan satu subjek pengurusan bantuan yang menekankan kebolehan memberi bantuan kepada mangsa bencana seperti banjir dan sebagainya. Pelajar diberi pendedahan pertolongan cemas, kaedah membawa mangsa, bantuan jiwa murni dan kepimpinan. Pelajar sentiasa berada dalam tahap disiplin yang tinggi. Iai juga membentuk agar dapat berkerjasama dengan masyarakat awam.</p> |
| 9. | <p>Hasil Pembelajaran Kursus (HPK)</p> <p>Di akhir kursus ini, pelajar sepatutnya boleh :</p> <p>HPK1 : Menghasilkan kertas cadangan yang bersesuaian dan berkaitan dengan tugas yang diberikan melalui perbincangan kumpulan dan pembelajaran sendiri. (A2,KKM7)(7.2.3 PEMBELAJARAN KENDIRI)</p> <p>HPK2 : Memupuk hubungan baik dengan anggota kumpulan secara berkesan dalam mencapai objektif projek.(A3,KKM5)(5.4.1 KERJA BERPASUKAN)</p> <p>HPK3 : Mempamerkan laporan projek yang mempunyai nilai moral yang tinggi.(A3,KKM4)(4.1.1 MORAL)</p> |



| 10. | Jumlah Jam Pembelajaran Pelajar (JPP) | Bersemuka | | | | Pembelajaran Kendiri | JPP |
|-----|---|-----------|-----|---|------|----------------------|------------|
| | | K | T | P | L | | |
| | K=Kuliah T = Tutorial P = Praktikal L = Lain-lain | | | | | | |
| | | 3 | 5.5 | 0 | 33.5 | 78 | 120 |
| 11. | Rangka Kandungan kursus/modul | | | | | | |
| | 1. Pengenalan 7 Kemahiran Insaniah | | | | | | |
| | 2. Perbincangan berpandu: Perbincangan tentang penganjuran program (perseorangan dan kumpulan): <ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan kertas kerja • Pemilihan aktiviti • Tanggungjawab dan tugas-tugas jawatankuasa • Pengendalian mesyuarat • Teknik menulis laporan | | | | | | |
| | 3. Perbincangan berpandu: Penghantaran kertas kerja penganjuran program selepas pembentangan/ perbincangan bersama fasilitator | | | | | | |
| | 4. Topik kursus <ol style="list-style-type: none"> a) Pengenalan kepada Briged Perdana b) Pertolongan cemas <ul style="list-style-type: none"> - Kaedah - Kemahiran c) Bantuan dan kecemasan d) Kecergasan e) Bantuan peralatan dan komunikasi radio | | | | | | |
| | 5. Latihan kemahiran Briged Perdana | | | | | | |
| | 6. Perbincangan sendiri dan penganjuran projek/program | | | | | | |
| | 7. Penganjuran program (penilaian) | | | | | | |
| | 8. Perbincangan laporan | | | | | | |
| | 9. Penyediaan laporan program | | | | | | |
| | 10. Penyediaan video sebelum program | | | | | | |
| | 11. Penyediaan video semasa program | | | | | | |
| | 12. Penyediaan pembentangan projek | | | | | | |

| | |
|--|---------------------------|
| | 13. Refleksi program |
| | 14. Integrasi kokurikulum |

PENGESAHAN:

| | |
|---|---|
| Disediakan oleh : Penyelaras Kursus / Pensyarah : (Tandatangan dan Cop Rasmi) Tarikh: | Disemak oleh : Timbalan Pengarah Akademik : (Tandatangan dan Cop Rasmi) Tarikh: |
|---|---|