



MAKLUMAT KURSUS

Rujukan Kelulusan Senat :

PUSAT PEMBANGUNAN HOLISTIK PELAJAR

Peringatan : Kandungan maklumat kursus ini tidak boleh diubah tanpa kelulusan Senat.

1.	Nama Kursus/Modul : KOR-SUKARELAWAN POLIS I (KOR-SUKSIS I)
2.	Kod Kursus : KKW 10211
3.	Program : IJAZAH SARJANA MUDA
4.	Domain Hasil Pembelajaran (DHP) Setelah tamat pengajian, pelajar sepatutnya boleh : 1. DHP 1 – Pengetahuan 2. DHP 2 – Kemahiran Praktikal 3. DHP 3 – Kemahiran Sosial dan Tanggungjawab 4. DHP 4 – Nilai, Sikap dan Profesionalisme 5. DHP 5 – Kemahiran Komunikasi, Kepimpinan dan Kerja Berpasukan 6. DHP 6 – Kemahiran Penyelesaian Masalah dan Kemahiran Saintifik 7. DHP 7 – Kemahiran Pengurusan Maklumat dan Pembelajaran Sepanjang Hayat 8. DHP 8 – Kemahiran Mengurus dan Keusahawanan
5.	Kategori Kursus : TERAS UNIVERSITI
6.	Nilai Kredit : 1 JAM
7.	Prasyarat (jika ada) : TIADA
8.	Sinopsis : Kursus ini adalah untuk melahirkan seorang Pegawai Sukarelawan Polis Siswa/i (Kor - SUKSIS) yang berpengetahuan tentang undang-undang berkaitan, latihan mingguan, urusan latihan, pentadbiran, daya kepimpinan, disiplin serta ketahanan fizikal/metal yang sesuai di antara pasukan polis dan Universiti.
9.	Hasil Pembelajaran Kursus (HPK) Di akhir kursus ini, pelajar sepatutnya boleh : HPK1 : Melengkapkan tugas-tugas lebih awal daripada jadual dengan mewujudkan pelan dan jadual waktu untuk menyiapkan tugas dalam kertas cadangan projek. (A3,KKM8)(8.1.1 PENGURUSAN MASA) HPK2 : Mempamerkan bukti jelas tentang pengetahuan dan pemahaman dalam melaksanakan projek. (A3,KKM5)(5.3.1 PENGETAHUAN DAN PEMAHAMAN KEPIMPINAN) HPK3 : Mempamerkan laporan projek yang mempunyai nilai moral yang tinggi. (A3,KKM4)(4.1.1 MORAL)

10.	Jumlah Jam Pembelajaran Pelajar (JPP)	Bersemuka				Pembelajaran Kendiri	JPP
	K=Kuliah T = Tutorial P = Praktikal L = Lain-lain	K	T	P	L		
		2	7	0	19	16	44
11.	Rangka Kandungan kursus/modul						
	1. Pengenalan 7 Kemahiran Insaniah						
	2. Perbincangan berpandu: Perbincangan tentang penganjuran program (perseorangan dan kumpulan): • penyediaan kertas kerja • pemilihan aktiviti • tanggungjawab dan tugas-tugas jawatankuasa • pengendalian mesyuarat • Tekni menulis laporan						
	3. Perbincangan berpandu: Penghantaran kertas kerja penganjuran program selepas pembentangan/ perbincangan bersama fasilitator						
	4. Topik kursus a) Etika Tentera I (ETQ) b) Latar belakang PDRM c) Tadbiran diri dan proses temu duga. d) Tadbiran diri dan ukur uniform, kelengkapan dan dokumentasi dan angkat sumpah. e) Syarahan undang-undang akta Polis kawad tangan (SEK: 12-15). f) Aktiviti pelajar yang mengancam keselamatan Negara.						
	5. Latihan kemahiran a) Latihan kawad tangan (PEL: 1-3). b) Kawad tangan (PEL: 4-7). c) Latihan jasmani SMD (PEL: 1-2). d) Kawad Tangan (PEL: 8-11). e) Kawad tangan (PEL: 1-11). f) Latihan jasmani/SMD (PEL: 3-4). g) Kawad tangan (PEL: 12-15). h) Kawad tangan (SEK: 19-21), i) Ulangkaji kawad tangan. j) Ujian larian 2.4 km.						
	6. Perbincangan sendiri penganjuran projek/program						
	7. Perbincangan berpandu: Persediaan penganjuran program/projek						
	8. Penganjuran Program						
	9. Penyediaan laporan program						

	10. Penyediaan video sebelum dan semasa program
	11. Penyediaan pembentangan projek
	12. Refleksi program
	13. Integrasi kokurikulum

PENGESAHAN:

Disediakan oleh : Penyelaras Kursus / Pensyarah : (Tandatangan dan Cop Rasmi) Tarikh:	Disemak oleh : Timbalan Pengarah Akademik : (Tandatangan dan Cop Rasmi) Tarikh:
---	---