



MAKLUMAT KURSUS

Rujukan Kelulusan Senat :

PUSAT PEMBANGUNAN HOLISTIK PELAJAR

Peringatan : Kandungan maklumat kursus ini tidak boleh diubah tanpa kelulusan Senat.

1.	Nama Kursus/Modul : KOR -SUKARELAWAN POLIS V (KOR SUKSIS V)
2.	Kod Kursus : KKW 30251
3.	Program : IJAZAH SARJANA MUDA
4.	Domain Hasil Pembelajaran (DHP) Setelah tamat pengajian, pelajar sepatutnya boleh : 1. DHP 1 – Pengetahuan 2. DHP 2 – Kemahiran Praktikal 3. DHP 3 – Kemahiran Sosial dan Tanggungjawab 4. DHP 4 – Nilai, Sikap dan Profesionalisme 5. DHP 5 – Kemahiran Komunikasi, Kepimpinan dan Kerja Berpasukan 6. DHP 6 – Kemahiran Penyelesaian Masalah dan Kemahiran Saintifik 7. DHP 7 – Kemahiran Pengurusan Maklumat dan Pembelajaran Sepanjang Hayat 8. DHP 8 – Kemahiran Mengurus dan Keusahawanan
5.	Kategori Kursus : TERAS UNIVERSITI
6.	Nilai Kredit : 1 JAM
7.	Prasyarat (jika ada) : KKW 20241 KOR -SUKARELAWAN POLIS IV (KOR SUKSIS IV)
8.	Sinopsis : Kursus ini adalah untuk melahirkan seorang Pegawai Sukarelawan Polis Siswa/i (Kor SUKSIS) yang berpengetahuan tentang undang-undang berkaitan, latihan mingguan, urusan latihan, pentadbiran, daya kepimpinan, disiplin serta ketahanan fizikal/metal yang sesuai di antara pasukan polis dan Universiti.
9.	Hasil Pembelajaran Kursus (HPK) Di akhir kursus ini, pelajar sepatutnya boleh : HPK1 : Memulakan agihan tugas dalam penyediaan kertas cadangan.(A3,KKM8)(8.1.4 AGIHAN KERJA) HPK2 : Membantu kumpulan dengan berkesan dalam mencapai objektif projek.(A2,KKM5)(5.3.2 KEPIMPINAN BERKESAN) HPK3 : Melengkapkan laporan projek yang mempunyai nilai integriti yang tinggi.(A3,KKM4)(4.2.4 INTEGRITI)

10.	Jumlah Jam Pembelajaran Pelajar (JPP)	Bersemuka				Pembelajaran Kendiri	JPP
	K=Kuliah T = Tutorial P = Praktikal L = Lain-lain	K	T	P	L		
		2	7	0	19	16	44
11.	Rangka Kandungan kursus/modul						
	1. Pengenalan 7 Kemahiran Insaniah						
	2. Perbincangan berpandu: Perbincangan tentang penganjuran program (perseorangan dan kumpulan): • penyediaan kertas kerja • pemilihan aktiviti • tanggungjawab dan tugas-tugas jawatankuasa • pengendalian mesyuarat • Teknik menulis laporan						
	3. Perbincangan berpandu: Penghantaran kertas kerja penganjuran program selepas pembentangan/ perbincangan bersama fasilitator						
	4. Topik kursus a) Syarahan akta bahan letupan, undang-undang kesalahan kecil. b) Syarahan SEK. 292,296,297,299,300,302 KK. c) Syarahan SEK. 319,320,321,322,323,324 KK, SMD. d) Syarahan SEK. 366,375,376,377,379,380,381 KK, Enakmen hiburan. e) SMD, Sukan. f) Syarahan masalah Remaja. g) SMD, tindak balas M-16.						
	5. Latihan kemahiran a) Jasmani, SMD, b) Kawad senjata c) Kawad Pedang						
	6. Perbincangan sendiri penganjuran projek/program						
	7. Perbincangan berpandu: Persediaan penganjuran program/projek						
	8. Penganjuran program						
	9. Penyediaan laporan program						
	10. Penyediaan video sebelum dan semasa program						
11. Penyediaan pembentangan projek							

	12. Refleksi program
	13. Integrasi kokurikulum

PENGESAHAN:

Disediakan oleh : Penyelaras Kursus / Pensyarah : (Tandatangan dan Cop Rasmi) Tarikh:	Disemak oleh : Timbalan Pengarah Akademik : (Tandatangan dan Cop Rasmi) Tarikh:
---	---