(UniSZA-PT10-PK01-BR013)

**FOTO**

**BORANG PERMOHONAN FASILITATOR SAMBILAN**

**KURSUS KOKURIKULUM BERKREDIT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. TERAS PILIHAN (HURUF BESAR)** | | | | | | | | |
| **TERAS** | | |  |  |  |  |  |  |
| **KURSUS YANG DIPILIH** | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. MAKLUMAT PEMOHON (HURUF BESAR)** | | | | | | | | |
| **NAMA PENUH** | | |  | | | | | |
| **JANTINA** | | |  | | | | | |
| **ALAMAT** | | |  | | | | | |
| **TARIKH/TEMPAT LAHIR** | | |  | | | | | |
| **NO.KAD PENGENALAN** | | |  | | | | | |
| **WARGANEGARA** | | |  | | | | | |
| **STATUS PERKAHWINAN** | | |  |  |  |  |  |  |
| **TEL.BIMBIT** | | |  |  |  |  |  |  |
| **E-MAIL** | | |  |  |  |  |  |  |
| **JARAK KILOMETER KE UniSZA** | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. MAKLUMAT PEKERJAAN** | | | | | | |
| **NAMA JAWATAN** |  |  |  |  |  |  |
| **JABATAN** |  |  |  |  |  |  |
| **GRED GAJI/GAJI POKOK** |  |  |  |  |  |  |
| **ALAMAT PEJABAT** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **NO.TELEFON & FAKS** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. TAHAP PENDIDIKAN** | | | |
| **INSTITUSI** | **BIDANG PENGKHUSUSAN** | **TARIKH** | **KELAYAKAN** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5. KURSUS/SEMINAR YANG DIHADIRI BERKAITAN DENGAN KURSUS YANG DIPOHON** | | |
| **TEMPAT** | **TARIKH** | **BIDANG** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Sila Tanda / : Staf UniSZA ( ) Bukan Staf UniSZA ( )**

**(\*) Potong yang mana tidak berkenaan**

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

Saya sahkan segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar

Tarikh:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tandatangan Pemohon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(p/s : Sila lampirkan salinan IC, slip gaji, sijil kelayakan dan sijil-sijil berkenaan)***

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |
| --- |
| **6. SOKONGAN KETUA JABATAN JIKA BERKAITAN (KERAJAAN /BADAN BERKANUN/PIHAK BERKUASA TEMPATAN)** |
| Permohonan ini **DISOKONG/TIDAK DISOKONG** |
| **Ulasan: Tandatangan:** |
|
|
|

|  |
| --- |
| **7. ULASAN PENYELARAS/PEGAWAI (PUSAT PEMBANGUNAN HOLISTIK PELAJAR)** |
| Permohonan ini **DITIMBANG/DITOLAK** |
| **Ulasan: Tandatangan:** |
|
|
|

**7. ULASAN PENGARAH**

**8. ULASAN PENGARAH (PUSAT PEMBANGUNAN HOLISTIK PELAJAR)**

Permohonan ini adalah selaras dengan keperluan kursus itu.

Diluluskan / tidak diluluskan\* untuk tujuan fasilitator/kejurulatihan/tunjuk ajar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_selama\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_jam seminggu

Kadar bayaran yang dipersetujui berdasarkan kelayakan adalah sebanyak\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_sejam.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tandatangan:** |  |
| **Tarikh :** |  |
| **Cop Jabatan :** |  |