



يونيسى سلطان زين العابدين
UniSZA
UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN

PPHP

Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Taklimat Akademik

**Kursus Kokurikulum Berkredit
Semester 2, 2023/2024**



*Ilmu Demi
Faedah Insan*
KNOWLEDGE FOR THE BENEFIT OF HUMANITY





يونيڤرسيتي سلطان زين العابدين
unisza
UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN

PPHP
Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

TAKLIMAT AKADEMIK

Kalendar KKB

- Semester 2, 2023/2024

Pendaftaran Pelajar

- Slip Pendaftaran Kursus

Kehadiran / Pengecualian

- Kelulusan TNCAA
- Borang di Web PPHP

Projek KKB

KeLIP

- Muat naik nota dan video berkaitan PdP

Web PPHP

- Rujukan

HARI INI

Pendaftaran Sistem Pensyarah Luar

KeLIP

DCI

Folder GD Fasilitator

Folder GD Pelajar

TENTATIF

MASA	AKTIVITI
8:30 – 9:00	Pendaftaran & Sarapan –Farhan/Amar
9:00 – 9:15	Aluan Pengacara Majlis - En Hafdan
9:15 – 9:30	Perasmian - Kapt. Dr. Akila Mamat (Pengarah PPHP)
	Sesi fotografi
9:30 – 10:00	Slot 1 : Taklimat Akademik – Dr. Firdaus
10:00 – 10:30	Slot 2 : Pendaftaran Portal Pensyarah Luar –Dr. Firdaus/Hafdan/Farhan
10:30 – 10:45	Minum Pagi
10:45 – 1:00	Slot 3 : KeLIP dalam PdP - Dr. Fuadi & Tarmizan
1:00 – 2:15	Rehat, Solat Zohor & Makan tengah hari
2:15 – 2:45	Slot 4 : PTA dan Audit dalam KKB. -Dr. Firdaus / Dr. Fuadi
2:45 – 4:00	Slot 5 : Sistem Profil Pelajar, Kertas Cadangan, Laporan. - Hasbullah
4:00 – 4:30	Slot 6: Kewangan dan Borang & Minit Mesyuarat. - Azizzi
4:30 – 4:45	Penutup
	Minum Petang

PENDAFTARAN KKB

TERAS KOKURIKULUM BERKREDIT

- KEBUDAYAAN
- KEMASYARAKATAN & KESUKARELAWANAN
- KEUSAHAWANAN & PEMBINAAN DIRI
- SUKAN
- PASUKAN SERAGAM TANPA SENJATA
- PASUKAN SERAGAM BERSENJATA

DAFTAR



PPHP

Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

PENDAFTARAN KKB SEMESTER 2, 2023/2024

1 jam kredit

- Berpakej / Seragam

2 jam kredit

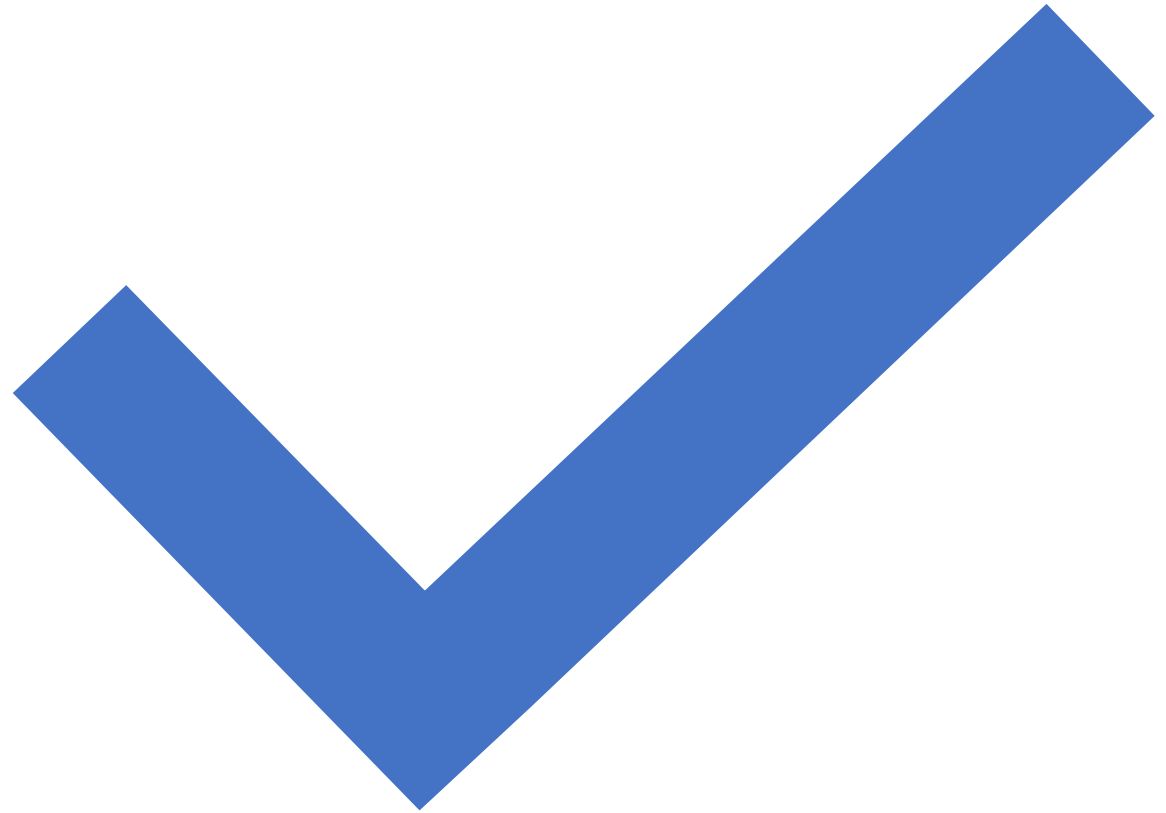
- KKB SM kohort baharu

3 jam kredit

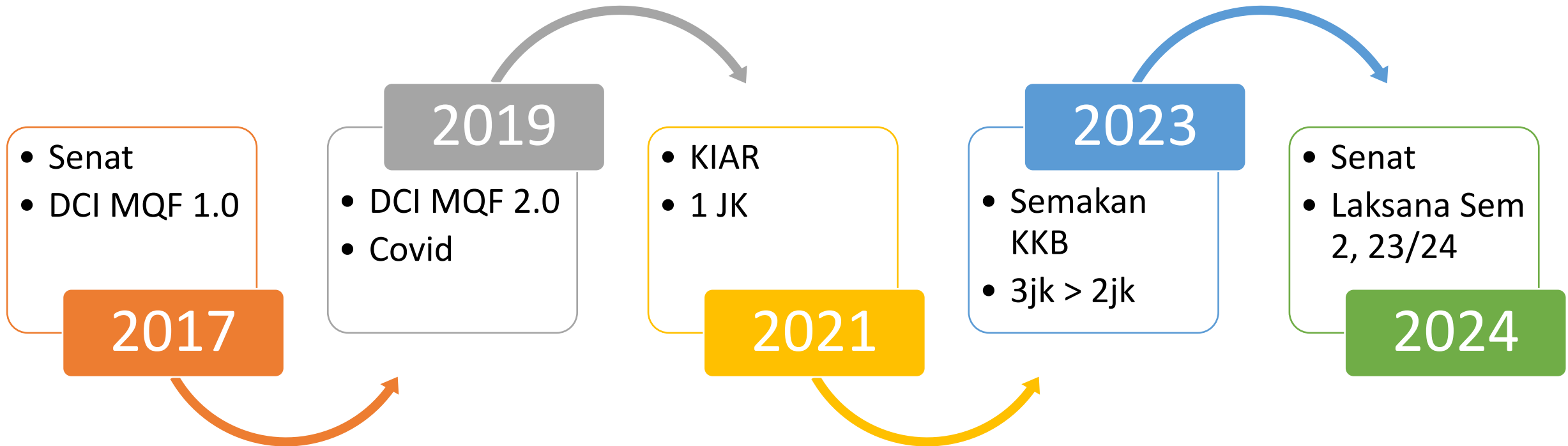
- KKB SM kohort lama dan Diploma

SEMAKAN KKB PERINGKAT SARJANA MUDA

2023



SEMAKAN KKB





SENAT UniSZA 2024

Pelaksanaan
bermula pada
Semester 2,
2023/2024

Kohort /
kemasukan
Oktober 2023

PELAKSANAAN KKB SEMESTER 2, 2023/2024

2JK	3JK
Kemasukan Sem 1, 23/24	Kohort lama
KKB bukan seragam	KKB bukan seragam
Peringkat Sarjana Muda	Peringkat Sarjana Muda
28 jam pertemuan	42 jam pertemuan
2 jam / minggu	3 jam / minggu

Hasil Pembelajaran Kursus (CLO) KKB 2JK

Membentangkan elemen pengurusan aktiviti kebudayaan dengan minda keusahawanan melalui penghasilan kertas cadangan.

- MQF4b(A4) | tax A2

Membentuk hubungan baik melalui komunikasi berkesan secara lisan dan bertulis dengan komuniti yang terlibat melalui aktiviti berteraskan **taranum**.

- MQF3c(A4) | tax A3

Mempamerkan nilai dan etika yang baik dalam menghasilkan laporan **aktiviti taranum** yang dilaksanakan.

- MQF5(A4) | tax A3

Jam Pembelajaran Pelajar (SLT)

CLO	Weight(%)	Expected SLT(H)	== Total SLT(H)	Topic SLT(H)						Cont.Assessment SLT(H)		Final Assessment SLT(H) (GL+IL)
				IL	L (F2F)	T (F2F)	P (F2F)	O (F2F)	E	GL (F2F)	IL	
CLO1	20	16	16.5	4.5	2	0	0	0	3	1.00	6.00	
CLO2	60	48	46	18.5	4.5	0	0	6	3	0.20	2.80	11.00
CLO3	20	16	17.5	8.5	3.5	0	0	0	3	0.50	2.00	
TOTAL	100	80	80 CreditHours: 2.00	31.5	10	0	0	6	9 (✓)**	1.7	10.8	11
					Total GL = 26.7 Contact Hour (14 weeks) = 2/w *							

SLT TOPIC : 56.5 (70.63%)

SLT ASSESSMENT: 23.5 (29.38%)

SLIP PENGESAHAN PENDAFTARAN KURSUS

KOKURIKULUM BERKREDIT

FASI PERLU SEMAK SLIP PENGESAHAN PENDAFTARAN

Pra-daftar KKB

- Semester lepas

Gugur & Tambah subjek

- Minggu 1 & 2

Pengesahan Subjek

- Minggu 3-7



BUKTI

SLIP
PENGESAHAN
PENDAFTARAN



SLIP PENDAFTARAN KURSUS (SEM II 2020/2021)

NAMA : MOHAMAD FIRDAUS BIN RIDZWAN
FAKULTI : FAKULTI BIOSUMBER DAN INDUSTRI MAKANAN
PROGRAM : IJAZAH SARJANA MUDA SAINS(KEPUJIAN) SAINS AKUATIK

NO. PELAJAR : BADL190552
NO.KAD PENGENALAN : 00070302
TARIKH CETAK : 14/03/2021 09:51
 1958

BIL.	KOD KURSUS	NAMA KURSUS	JAM KREDIT	STATUS KURSUS	PRASYARAT
1.	MPU33012	ILMU WAHYU DAN SAINS	2	BARU	-
2.	PBI10702	BAHASA THAI	2	BARU	-
3.	KKY20341	KOR-SISPA IV	1	BARU	-
4.	ASQ21303	KAEDAH PENYELIDIKAN DAN PENULISAN SAINSTIFIK	3	BARU	-
5.	ASQ21203	BIOLOGI KERANG-KERANGAN	3	BARU	-
6.	ASQ21102	RENANG DAN KESELAMATAN AIR	2	BARU	-
JUMLAH JAM KREDIT			13		

SLIP
PENGESAHAN
PENDAFTARAN



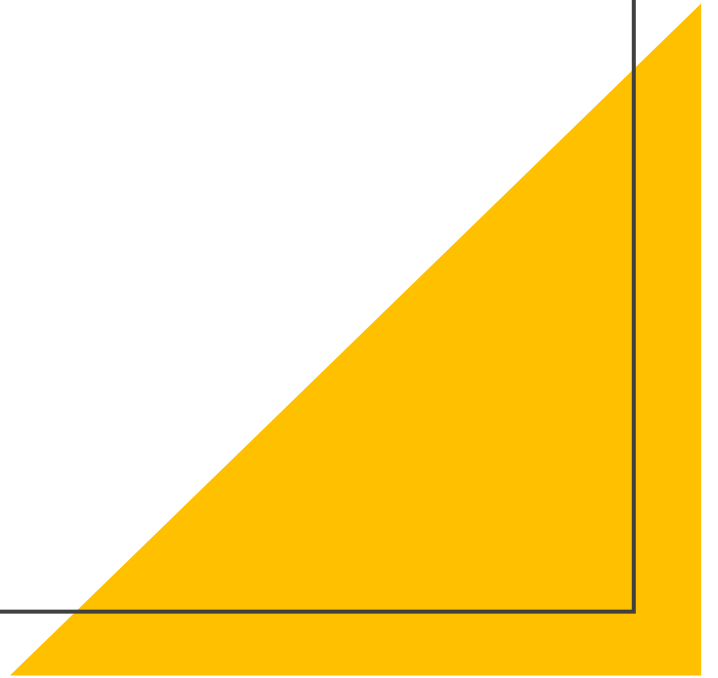
SLIP PENDAFTARAN KURSUS (SEM II 2020/2021)

NAMA : MOHAMAD FIRDAUS BIN RIDZWAN
FAKULTI : FAKULTI BIOSUMBER DAN INDUSTRI MAKANAN
PROGRAM : IJAZAH SARJANA MUDA SAINS(KEPUJIAN) SAINS AKUATIK

NO. PELAJAR : BADL190552
NO.KAD PENGENALAN : 00070302
TARIKH CETAK : 14/03/2021 09:51
 1958

BIL.	KOD KURSUS	NAMA KURSUS	JAM KREDIT	STATUS KURSUS	PRASYARAT
1.	MPU33012	ILMU WAHYU DAN SAINS	2	BARU	-
2.	PBI10702	BAHASA THAI	2	BARU	-
3.	KKY20341	KOR-SISPA IV	1	BARU	-
4.	ASQ21303	KAEDAH PENYELIDIKAN DAN PENULISAN SAINSTIFIK	3	BARU	-
5.	ASQ21203	BIOLOGI KERANG-KERANGAN	3	BARU	-
6.	ASQ21102	RENANG DAN KESELAMATAN AIR	2	BARU	-
JUMLAH JAM KREDIT			13		

SEMAK PENDAFTARAN
SUBJEK ANDA DI
PORTAL PELAJAR



LEWAT DAFTAR

- Gagal untuk daftar pada minggu 1 dan 2.
- Minggu ke-3 hingga 14.

Denda RM100



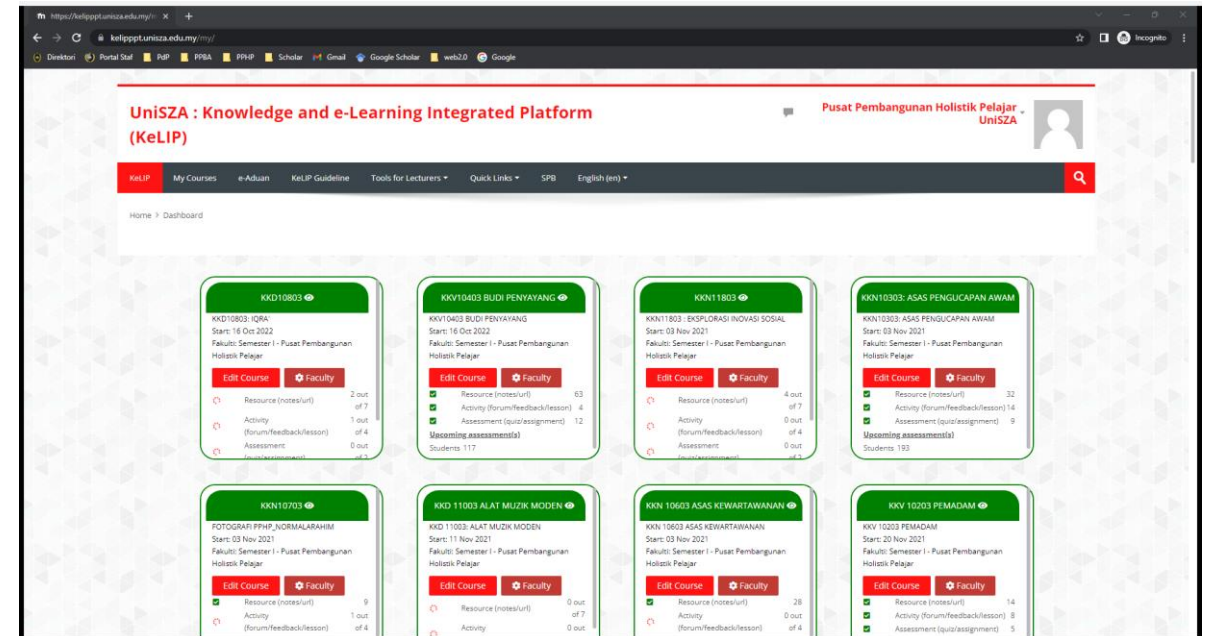
GAGAL DAFTAR

- Tiada lagi rayuan selepas minggu ke-14.
- Jika pelajar GAGAL untuk daftar subjek pada minggu yang telah ditetapkan, pelajar perlu **mengulang** subjek tersebut pada semester berikutnya.



Nota & KeLIP

- Sila sertai kelas dalam KeLIP
- Alamat URL KeLIP PPHP UniZA
 - <https://kelipppt.unisza.edu.my>



Nota & KeLIP

UniSA : Knowledge and e-Learning Integrated Platform (KeLIP)

Pusat Pembangunan Holistik Pelajar
UniSA

KeLIP My Courses e-Aduan KeLIP Guideline Tools for Lecturers Quick Links SPB English (en)

Home > Dashboard

KKD10803

KKD10803: IQRA

Start: 16 Oct 2022

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

Resource (notes/url) 2 out of 7

Activity (forum/feedback/lesson) 1 out of 4

Assessment (quiz/assignment) 0 out of 2

KKV10403 BUDI PENYAYANG

KKV10403 BUDI PENYAYANG

Start: 16 Oct 2022

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

Resource (notes/url) 63

Activity (forum/feedback/lesson) 4

Assessment (quiz/assignment) 12

Upcoming assessment(s)

Students 117

KKN11803

KKN11803: EKSPLORASI INOVASI SOSIAL

Start: 03 Nov 2021

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

Resource (notes/url) 4 out of 7

Activity (forum/feedback/lesson) 0 out of 4

Assessment (quiz/assignment) 0 out of 3

KKN10303: ASAS PENGUCAPAN AWAM

KKN10303: ASAS PENGUCAPAN AWAM

Start: 03 Nov 2021

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

Resource (notes/url) 32

Activity (forum/feedback/lesson) 14

Assessment (quiz/assignment) 9

Upcoming assessment(s)

Students 193

KKD10703

FOTOGRAFI PHP: NORMALARAHIM

Start: 03 Nov 2021

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

Resource (notes/url) 9

Activity (forum/feedback/lesson) 1 out of 4

KKD 11003: ALAT MUZIK MODEN

KKD 11003: ALAT MUZIK MODEN

Start: 11 Nov 2021

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

Resource (notes/url) 0 out of 7

Activity 0 out

KKN 10603 ASAS KEWARTAWANAN

KKN 10603 ASAS KEWARTAWANAN

Start: 03 Nov 2021

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

Resource (notes/url) 28

Activity 0 out of 7

Assessment (quiz/assignment) 0 out of 4

KKV 10203 PEMADAM

KKV 10203 PEMADAM

Start: 20 Nov 2021

Fakulti: Semester I - Pusat Pembangunan Holistik Pelajar

Edit Course

Faculty

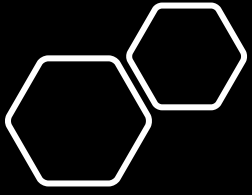
Resource (notes/url) 14

Activity (forum/feedback/lesson) 8

Assessment (quiz/assignment) 5

- Daftar Masuk
- Emel Putra UniSA



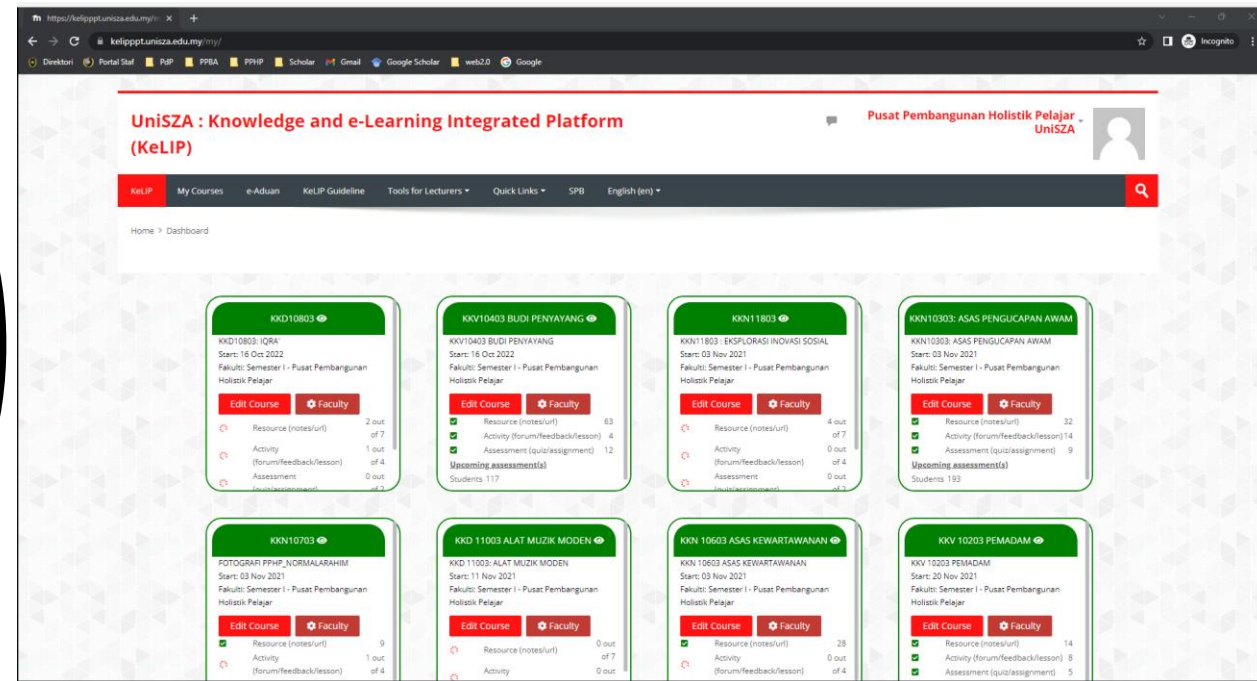


KEHADIRAN

QR Code KeLIP

@

Secara tandatangan





PERATURAN AKADEMIK PRASISWAZAH

SESI 2022/2023

Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA)

Kehadiran Kelas

Pelajar **DIWAJIBKAN** menghadiri semua sesi pembelajaran.

- ✓ Pensyarah/Fasilitator bertanggungjawab **merekodkan kehadiran** pelajar dalam sesi pembelajaran dan menyimpan rekod kehadiran tersebut.
- ✓ Pelajar bertanggungjawab **memaklumkan** kepada pensyarah mengenai **ketidakhadirannya** dalam sesi pembelajaran.
- ✓ Pensyarah dikehendaki **menyimpan rekod kehadiran** dan melaporkan tentang kehadiran yang tidak memuaskan (apabila ketidakhadiran adalah 10% atau lebih).





PERATURAN AKADEMIK PRASISWAZAH

SESI 2022/2023

Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA)



Kehadiran Kelas

- Mana-mana pelajar yang mencapai ketidakhadiran sebanyak **10%** atau lebih tanpa sebab yang boleh diterima atau tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran pensyarah berkenaan, akan diberi **NOTIS AMARAN** oleh pensyarah berkenaan.
- Fakulti perlu menghantar satu salinan notis tersebut kepada Bahagian Pengurusan Akademik, Penasihat Akademik dan ibu bapa/penjaga pelajar.

Kehadiran Kelas

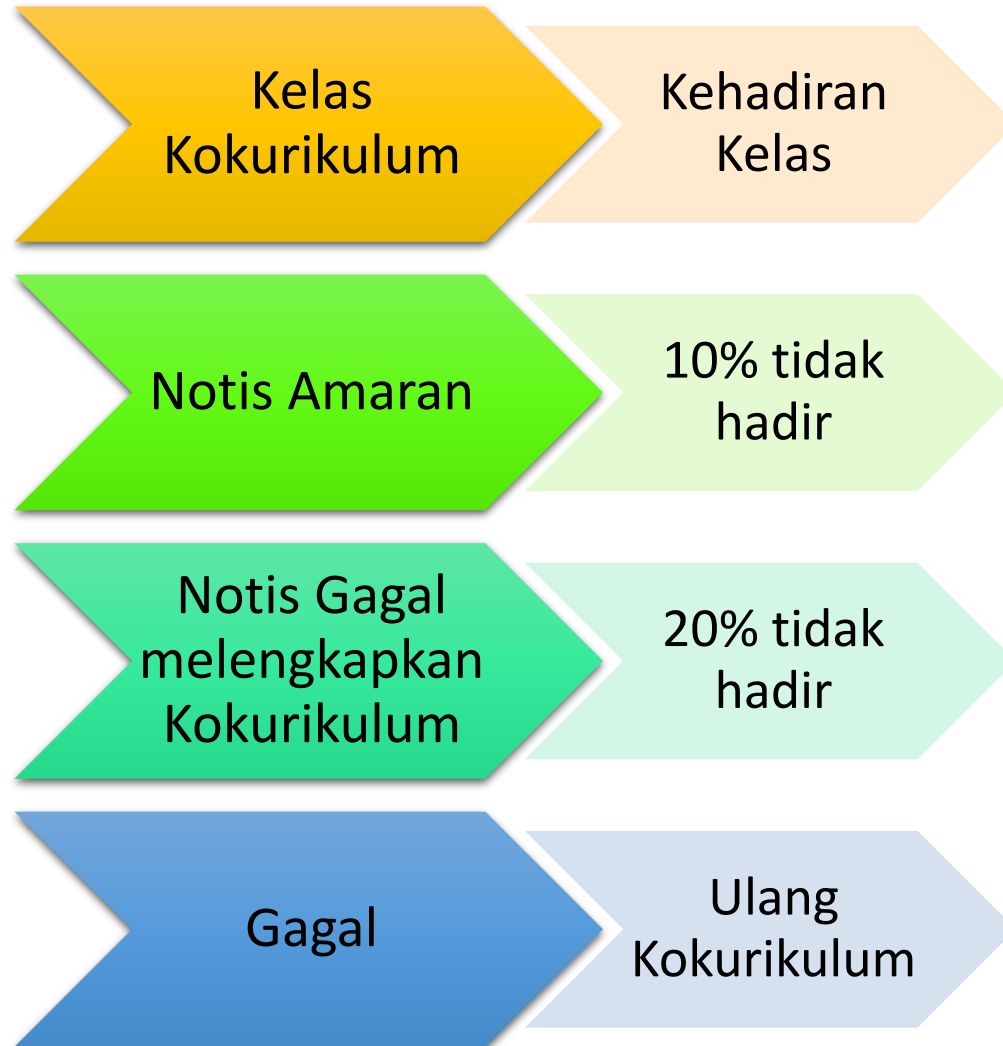


Mana-mana pelajar yang mencapai ketidakhadiran sebanyak **20%** atau lebih tanpa sebab yang boleh diterima atau tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran pensyarah berkenaan, akan diberi **NOTIS DIHALANG** daripada menduduki peperiksaan akhir atau penilaian terakhir dalam pentaksiran berterusan. Fakulti perlu menghantar satu salinan notis tersebut kepada Bahagian Pengurusan Akademik, Penasihat Akademik dan ibu bapa /penjaga pelajar.

- ☐ Pelajar akan diberitahu oleh Dekan Fakulti secara bertulis selewat-lewatnya satu (1) minggu sebelum peperiksaan semester bermula sekiranya dihalang daripada mengambil peperiksaan akhir semester sesuatu kursus.
- ☐ Mana-mana pelajar yang dihalang daripada menduduki sebarang peperiksaan, melainkan dengan alasan yang boleh diterima, akan secara automatik menerima gred "F" (Gagal) dalam sesuatu kursus



Borang Notis



Kehadiran Projek Akhir



Setiap pelajar kokurikulum WAJIB HADIR.

Projek Akhir = Penilaian Akhir / Peperiksaan Akhir

Jika bertembung dengan program fakulti atau program lain, pelajar kokurikulum WAJIB mendahulukan projek akhir kelas kokurikulum.

Kegagalan menghadiri projek akhir boleh mengakibatkan pelajar GAGAL dalam subjek kokurikulum.

Pengecualian Kelas KKB

- TNCAA
 - Surat Klinik / Hospital
 - Kematian
 - Pengarah PPHP
-
- Pelajar perlu isi borang terlebih dahulu dan TUNGGU KELULUSAN daripada TNCAA.

[Klik sini](#)



BORANG PERMOHONAN PTNCAA

Assalamualaikum wmt. wbt dan Salam Sejahtera,

HEBAHAN PENGGUNAAN BORANG PERMOHONAN PENGECUALIAN KULIAH

Dengan segala hormatnya dimaklumkan bahawa bermula 1 Februari 2024, sebarang permohonan pengecualian kuliah pelajar yang memerlukan kelulusan Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa) adalah menggunakan Borang Permohonan Pengecualian Kuliah yang dilampirkan bersama-sama emel ini.

Pemohon perlu melengkapkan **borang tersebut dan kepilkan bersama dokumen sokongan**. Borang tersebut perlu mendapat **pengesahan** dan ulasan daripada Dekan/KPTj/Pegawai yang berkenaan sebelum dihantar ke Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa).

Sebarang pertanyaan bolehlah menghubungi Puan Maswati Mohd Din di talian 668 8984. Sekian, terima kasih.



BORANG PERMOHONAN PENGECUALIAN KULIAH

Tatacara Permohonan:

1. Hanya satu (1) Borang Permohonan Pengecualian Kuliah perlu diisi bagi setiap permohonan.
2. Surat jemputan program/kertas kerja/lain-lain dokumen sokongan perlu dilampirkan bersama-sama borang permohonan ini.
3. Borang permohonan ini hendaklah dihantar ke Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa) sekurang-kurangnya lima (5) hari sebelum program berlangsung.

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon			
PTj/Fakulti		No Telefon	
Jawatan		Emel	

BAHAGIAN B: MAKLUMAT PERMOHONAN

Tujuan Pengecualian Kuliah	☐ Program Rasmi Universiti	☐ Konvokesyen		
	☐ Sukan	☐ Umrah/Haji		
	☐ Program Ko-Kurikulum/Badan Beruniform/Kelab/Persatuan			
	☐ Lain-Lain: (Sila nyatakan) _____			
Nama Program				
Tarikh Program		Tempat		
Tarikh Pengecualian Kuliah	*Nyatakan justifikasi sekiranya tarikh yang dipohon berbeza daripada tarikh program.			
Bil	Nama Pelajar (*Sila kepilkan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)	No Matrik	Fakulti	Program Pengajian
4				

- 5 hari sebelum program berlangsung
- Web PPHP



KEHADIRAN

Borang
Kehadiran

- Portal Pensyarah Luar

KeLIP

- Tetap satu semester
-

KEHADIRAN PELAJAR SEMESTER INI

TANDA	KETERANGAN
X	Tidak hadir tanpa kenyataan
XB	Tidak hadir bersyarat / pengecualian
MC	Surat cuti sakit

TANDATANGAN

Sila pastikan fasilitator membawa Borang Kehadiran setiap kali kelas berlangsung.

- *Tandatangan sama dengan pen yang sama dan pada hari yang sama untuk sebulan.*

KALENDAR
AKADEMIK KKB

KALENDAR KKB

- Dikeluarkan setiap semester baharu.
- Kelas dan masa perlu mengikut Kalendar yang telah ditetapkan.
- Kelonggaran bagi kokurikulum berpakej untuk latihan kawad.



KALENDAR KKB

- Web PPHP

Nota

10-13 Apr 2024	Hari Raya Aidilfitri
26 Apr 2024	Hari Keputeraan Sultan Terengganu
30 Apr-4Mei 24	Cuti Pertengahan Semester
14-18 Jun 2024	Hari Raya Aidiladha

BIL	MINGGU AKADEMIK	TARIKH	HARI	MASA	DESKRIPSI	CATATAN
1		17 Feb 2024	Sabtu	9:00 - 5:00	Kehadiran semua bakal fasilitator	Bengkel PdP Fasilitator
2	2	23 Mac 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 1	
3	3	29&30 Mac 2024	Jumaat & Sabtu	9:00 - 5:00	KPO Pelajar KKB	Dewan Perdana
4	3	30 Mac 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 2	
5	4	6 Apr 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 3	
6		10-13 Apr 2024	Hari Raya Aidilfitri			
7	6	20 Apr 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 4	
8		26 Apr 2024	Hari Keputeraan Sultan Terengganu			
9	7	27 Apr 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 5	
10		30 April - 4 Mei 2024	Cuti Pertengahan Semester			
11	8	11 Mei 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 6	Ekspo Mega UniSZA
12	9	17 Mei 2024	Jumaat	9:00-12:00	Kelas 7	Projek Akhir
13	9	18 Mei 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 8	Projek Akhir
14	10	25 Mei 2024	Jumaat	9:00-12:00	Kelas 9	Projek Akhir
15	11	1 Jun 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 10	Projek Akhir
16	12	9 Jun 2024	Sabtu	9:00-12:00	Kelas 11	
17		14-18 Jun 2024	Hari Raya Aidiladha			
18	13	7 - 13 Jun 2024			Masuk Markah CONAS	Fasilitator
19	14	22-25 Jun 2024	Sabtu		Pengahantaran CQI & SISMAK	PPHP

PENILAIAN KKB

1JK

- CQI lama

2JK

- CQI baharu

3JK

- CQI lama

Penilaian KKB 2JK

CLO1:Membentangkan elemen pengurusan aktiviti kebudayaan dengan minda keusahawanan melalui penghasilan kertas cadangan. (A2)			MQF4b:Enterpreneurial Skills [+]		20	Add Assessment	
Category Title	Tool	Examination Format	Weight(%)	GL(H)	IL(H)	Action	
Pembentangan Kertas Cadangan	Project Presentation	Continuous Assessment	20	1.00	6.00	[E] [D]	
CLO2:Membentuk hubungan baik melalui komunikasi berkesan secara lisan dan bertulis dengan komuniti yang terlibat melalui aktiviti berteraskan taranum. (A3)			MQF3c:Communication Skills [+]		60	Add Assessment	
Category Title	Tool	Examination Format	Weight(%)	GL(H)	IL(H)	Action	
Penilaian Dokumen Aktiviti	Project Report	Final Assessment	30	0.50	8.00	[E] [D]	
Penilaian Fasilitator	Observation	Final Assessment	20	0.50	2.00	[E] [D]	
Video Projek	Video Project	Continuous Assessment	10	0.20	2.80	[E] [D]	
CLO3:Mempamerkan nilai dan etika yang baik dalam menghasilkan laporan aktiviti taranum yang dilaksanakan. (A3)			MQF5:Ethics and Professionalisme [+]		20	Add Assessment	
Category Title	Tool	Examination Format	Weight(%)	GL(H)	IL(H)	Action	
Refleksi	Presentation	Continuous Assessment	20	0.50	2.00	[E] [D]	

CQI

1 JK

Sedia ada

2 JK

Akan
dikemaskini

3 JK

Sedia ada

Sem/Sesi			:	Semester I, 2023/2024																					
Kod Program			:																						
Nama Program			:																						
Nama Kursus			:																						
Kod Kursus			:																						
Pensyarah			:																						
Kumpulan			:																						
Kampus			:																						
												CLO1	CLO2	CLO2	CLO2	CLO3									
												CONAS	FINAS	CONAS	CONAS	FINAS									
												CLO1	CLO2	CLO3	TOTAL	CONAS	FINAS	TOTAL	Grade	Point	Kertas kerja	Penilaian Fasilitator	Penilaian Komuniti	Penilaian projek akhir	Pembentangan
No.	Matrik Asal	Matrik	Nama Pelajar	10%	65%	25%	100%	60%	40%	100%	A-F	0-4	10%	15%	20%	30%	25%								
1				0	0	0	0	0	0	0	F	0	0	0	0	0	0								
PROPOSAL PROJEK AKHIR				PENILAIAN FASILITATOR			PENILAIAN KOMUNITI			PENILAIAN PROJEK AKHIR			PEMBENTANGAN		MARKAH		CQI	LAPORAN							



GAYA HIDUP KAMPUS



Laman Sesawang

- Maklumat Kursus
- Muat turun borang
- Maklumat pembentangan
- Berita dan aktiviti PPHP
- Kalendar Akademik dan KKB
- Kalendar Akademik KKB
- Aktiviti pelajar kokurikulum
- Contoh Kertas Kerja
- Kem Kokurikulum

<https://pphp.unisza.edu.my/>

Web PPHP

Laman Sesawang PPHP

- Muat turun contoh teks ucapan
- Pengacaraan Majlis
- Tatacara gerak cara Majlis Rasmi
- Bacaan Doa

Majlis Rasmi

📁 Pengacaraan Majlis (7)

📁 Ucapan Perasmian (6)

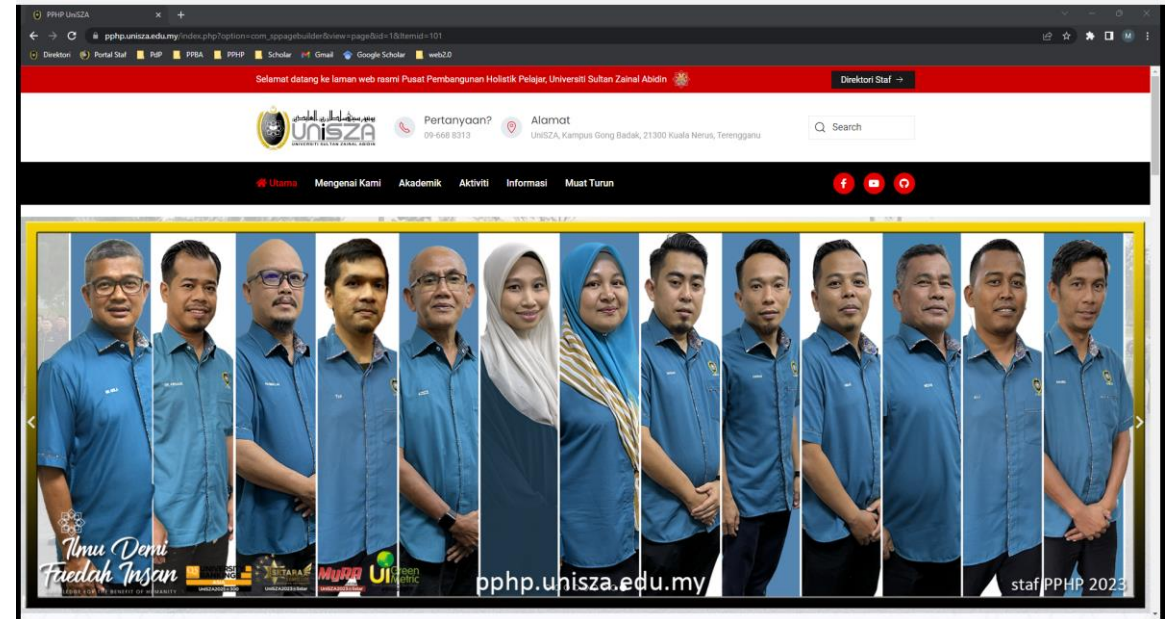
📁 Bacaan Doa (3)

📄 Contoh Gerak Cara Majlis Rasmi

📄 Koleksi Pantun Majlis

📄 Contoh Brosur Program 2

📄 Contoh Brosur Program 1



PENTING

KELAS Kokurikulum

- ✓ Kehadiran Kelas
- ✓ Lantikan AJK
- ✓ KPO AJK 24/3/2023
- ✓ Pendaftaran Kursus

Sem 2, 2023/2024

Tugasan dalam proses



- Akademik
- Jaminan Kualiti

SENARAI PENUGASAN STAF TOT 17 Feb 2024

BIL	TUGASAN	TANGGUNG JAWAB
1	PTA	Firdaus / Fuadi / Tarmizan
2	Sistem Profil Pelajar (Taklimat Fasilitator)	Hasbullah
3	Borang-borang di Web PPHP	Azizzi
4	Portal Pensyarah Luar	Hafdan / Farhan
5	KeLIP	Firdaus / Fuadi / Tarmizan
6	DCI	Farhan
7	GD Fasilitator	Hafdan
8	GD Pelajar	Hanafi
9	Surat Lantikan	Hafdan / Farhan
10	Kehadiran	Hasmiyah
11	Makanan	Emira
12	Persiapan tempat: <i>Extension</i> , meja kerusi, fail, kehadiran, microphone, <i>cordless</i> , LCD, Laptop, laser <i>pointer</i>	Ali, Hailmizi
13	Pengacara Majlis	Hafdan
14	CQI 2jk dan 3jk	

Ada

CADANGAN

penambahbaikan lain?



Terima Kasih